

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 152

Tarkastusjohtajan viran perustaminen konsernihallinnon sisäiseen tarkastukseen

TRE:1116/01.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Pietikäinen

Valmistelijan yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakimies Juha Perämaa, puh. 040 503 9038, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus

Konsernihallinnon sisäiseen tarkastukseen perustetaan tarkastusjohtajan virka 1.6.2023 alkaen.

Perustettavan viran kelpoisuusvaatimukset vahvistetaan esityksen mukaisesti.

Viran täyttäminen edellyttää konsernihallinnon toimintasäännön muuttamista.

Perustelut

Sisäinen tarkastus on riippumaton kaupunginhallituksen ja ylimmän johdon tukitoiminto. Sen tehtävänä on arvioida ja konsultoida objektiivisesti kaupungin toiminnan tuloksellisuutta, lainmukaisuutta ja eettisyyttä sekä johtamisessa ja päätöksenteossa käytettävän tiedon luotettavuutta.

Tampereen kaupungilla sisäisen tarkastuksen palvelut ostetaan pääosin ulkoa ja sisäistä tarkastusta ohjaa tarkastuspäällikkö. Sisäisen tarkastuksen tehtäväkenttä on laajentunut ilmoittajansuojelulain tultua voimaan vuoden 2023 alussa. Lain myötä kaupungille syntyy uusi lakisääteinen velvoite käsitellä väärinkäytösilmoituksia ja selvittää niiden paikkansapitävyys lain määrittelemän prosessin mukaisesti. Muutos vaikuttaa myös sisäiseen tarkastukseen, jolla on olennainen tehtävä ilmoitusten perusteella käynnistettävissä tutkinnoissa.

Sekä sisäisen tarkastuksen ammattistandardien mukainen tarkastustyö että eettisen kanavan tutkinnat edellyttävät ehdotonta huolellisuutta ja lakien noudattamista. Siksi on katsottu tarpeelliseksi, että sisäisen tarkastuksen toimintaa johtaa tarkastusjohtaja, joka toimii virkasuhteessa. Tämä vahvistaa entisestään luottamusta sisäisen tarkastuksen toimintaan ja riippumattomuuteen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lisäksi palveluiden hankinta edellyttää palveluntuottajan ohjaamista, jotta tarkastustoimissa otetaan riittävällä tavalla huomioon julkiseen toimintaan liittyvät reunaehdot, ja tarkastustoiminnan laatuvaatimukset täyttyvät. Palveluiden hankinta edellyttää viranhaltijapäätösten tekemistä, ja sisäisellä tarkastuksella on parhaimmat valmiudet tehdä päätökset ja kantaa kokonaisvastuu hankinnoista.

Edellä mainittuun perustuen esitetään perustettavaksi tarkastusjohtajan virka. Tarkastuspäällikön tehtävä tullaan lakkauttamaan.

Perustettavan viran tiedot

Toimintayksikkö: konsernihallinto, sisäinen tarkastus

Tehtävänimike: tarkastusjohtaja

Kustannuspaikka: 113300

Palvelussuhteen laji: virka

Asema: johtava

Esihenkilö: konsernijohtaja

Virkaehtosopimus: Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: 99TAE020

Esimiesasema: Ei

Työaikaamuoto: ei työaikalain piirissä (järjestelmämerkintöjä varten: toimistotyöaika)

Kokonaistyöaika: 100 %

Kelpoisuusvaatimukset: ylempi korkeakoulututkinto ja kokemusta tarkastustehtävissä

Palkkakustannukset maksetaan tililtä 401100, kustannuspaikalta 113300

Konsernijohtaja päättää viran kiinteän kokonaispalkan erillisellä päätöksellä.

Konsernijohtaja päättää konsernihallinnon toimintasäännön vahvistamisesta erikseen.

Hallintosäännön 42 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää viran perustamisesta silloin, kun se ei kuulu muun toimielimen toimivaltaan.

Tiedoksi

Juha Yli-Rajala, Niina Pietikäinen, Jaana Villilä-Vakkilainen, tupa.henkilosto@tampere.fi, Jussi Mäkituuri, Sanna Sipilä, Maija Ranta

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 18.4.2023 www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 18.4.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampere
18.04.2023

Elina Nikkilä
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§152

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.